PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: SISTEMAS
- Código del Programa de Formación: 233101 Vr 1
- Nombre del Proyecto: PONER EN MARCHA UN PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO PARA LA SALA DE CÓMPUTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE MODELIA EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ.
- Fase del Proyecto: Análisis y Diagnóstico
- Actividad de Proyecto: DOCUMENTAR PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS PARA ASISTENCIA A USUARIO FINAL
- Competencia: 220501046 - UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN
- Resultado de aprendizajes:
  - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
  - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.
  - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN.
  - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.
- Duración de la Guía: 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

Lectura Introductoria:

En la actualidad la tecnología, la globalización y los negocios exigen que los diferentes programas académicos posean competencia en la utilización de herramientas como hojas de cálculo, software especializado ofimático, bases de datos y equipos de registro de Información para obtener resultados óptimos a la hora de desarrollar sus actividades diarias, por lo tanto, se debe contar con los instrumentos necesarios para resolver los problemas que en la actividad normal de un cargo puedan surgir.

A partir de esta guía conoceremos herramientas que nos permitan solucionar muchas de las problemáticas técnicas que día a día se presentan en las empresas, dando continuidad a las operaciones de éstas desde el soporte de aplicaciones y bases de datos, recuperación de operatividad de equipos de cómputo, la aparición de la empresa en redes sociales, entre otras.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Descripción de la(s) Actividad(es)

3.1. Proceso Pedagógico: Actividad de Reflexión inicial.

"Estamos al borde de una revolución tecnológica que modificará fundamentalmente la forma en que vivimos, trabajamos y nos relacionamos. En su escala, alcance y complejidad, la transformación será distinta a cualquier cosa que el género humano haya experimentado antes" Schwab (2016).

La Cuarta Revolución Industrial (CRI) consiste en una interrelación entre las diversas tecnologías (digitales, físicas y biológicas) que dará origen a sistemas complejos que modificarán no solo la naturaleza del trabajo sino todos los aspectos de la vida. Con la implementación de tecnologías, como el internet de las cosas, inteligencia artificial, biotecnología y robótica en nuestras empresas públicas o privadas, se espera que esta revolución transforme la organización de los medios de producción y cree cambios profundos no solo en las industrias sino también en los gobiernos e individuos. Te invitamos a observar el siguiente video: https://www.youtube.com/watch?v=Z2DK6QJX1rs

Para iniciar el proceso de reflexión, le invitamos a responder las siguientes preguntas:

¿Ha utilizado alguna vez un dispositivo que almacena y transmite información a través de Internet? Reloj inteligente, Smartphone, Televisores inteligentes, Etc.

¿Considera usted que estos dispositivos han transformado su vida cotidiana? justifique su respuesta.

Recuerde que esta actividad tiene como finalidad encaminarlo y motivar en el desarrollo de los temas de esta guía de aprendizaje, por tal motivo no es calificable. Comparte tus respuestas al instructor a través de los medios de comunicación dispuestos para tal fin, Explore las reflexiones de sus compañeros.

3.2. Proceso Pedagógico: Contextualización e identificación de conocimientos:

En grupos colaborativos, diligenciar en Word la matriz que se encuentra a continuación teniendo en cuenta las siguientes indicaciones. En esta matriz encontrará una columna que se denomina "conceptos", son los términos relacionados con el tema herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC). una columna que se denomina "lo que conozco", que debe diligenciar con el conocimiento personal que hasta el momento usted tiene del concepto presentado. Y una columna, "lo consultado", y por último una columna logo donde insertaras una imagen representativa del concepto; la cual debe diligenciar consultando los recursos para el aprendizaje que hacen parte de este programa u otras fuentes de información

Para identificar sus conocimientos previos del tema compare sus definiciones frente a las consultadas.

Una vez complete el cuadro propuesto, proponga al instructor realizar una socialización en el cual puedan intercambiar su experiencia de este ejercicio con sus compañeros. Por último, deberá enviar el documento por los medios dispuestos para tal fin.

Actividad: Realizar la fundamentación sobre los conceptos relacionados con las herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC).				
N°	Conceptos	“Lo que conozco”	“lo consultado”.	Logo “Imagen representativa del Concepto”
1	TIC			
2	SOFTWARE			
3	INTERNET			
4	COMPUTADORES			
5	PERIFÉRICOS			
6	SISTEMAS OPERATIVOS			
7	PROCESADOR DE TEXTO			
8	HOJA DE CÁLCULO			
9	SOFTWARE PARA PRESENTACIONES			
10	BASES DE DATOS			
11	MOTORES DE BÚSQUEDA			
12	NAVEGADOR			
13	CORREO ELECTRÓNICO			
14	CHAT			
15	BLOGS			

16	WIKIS			
17	FOROS			
18	WEB			
19	SPACES			
20	COMPUTACIÓN EN LA NUBE			
21	MARKETING DIGITAL			
22	TRABAJO COLABORATIVO			
23	REDES SOCIALES			
24	VIDEOCONFERENCIA			
25	HERRAMIENTAS COLABORATIVAS			

3.3. Proceso Pedagógico: Apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización):

3.3.1. Actividad Sopa de letras.

Los aprendices conformados en grupos de trabajo realizarán una sopa de letra ubicado en el link http://sopadeletras.kokolikoko.com/ donde encontrarán conceptos relacionados con TICS y herramientas ofimáticas, posteriormente consultarán cada término encontrado haciendo uso de búsqueda en internet o sitios de referencia. Como actividad complementaria por medio de acción – participación los aprendices socializarán los resultados obtenidos en la investigación anterior apoyados y profundizados por el instructor.

3.3.2. Actividad Foro Temático.

Apreciado Aprendiz, para el desarrollo de la siguiente actividad de aprendizaje usted deberá participar en el foro temático descrito en el LMS Territorium. Este foro brindará a sus compañeros un espacio para el intercambio de ideas sobre la importancia de las herramientas tecnológicas de trabajo colaborativo en la educación.

Paso seguido revisar y leer las respuestas de sus compañeros participantes para que responda, a dos de sus compañeros, de manera argumentativa sus opiniones sobre las respuestas dadas. No se trata de decir si está de acuerdo o no simplemente, se trata de argumentar sobre las opiniones de sus compañeros.

La reflexión y discusión en el foro parte desde la siguiente pregunta:

- ¿Cuál es la Importancia de las herramientas tecnológicas de trabajo colaborativo en la educación?

3.3.3 Actividad: prueba de conocimiento

Estimado aprendiz ingresa a la plataforma LMS TERRITORIUM y realiza el cuestionario que se encuentra publicado en la ruta de acceso a las **actividades** donde se evaluarán los conceptos vistos

3.4. Proceso Pedagógico: Transferencia del conocimiento:

3.4.1 Crear un Blog Profesional

Apreciado Aprendiz, para el desarrollo de la siguiente actividad de aprendizaje usted deberá crear un blog profesional en una plataforma tecnológica de su interés con el cual buscamos que usted ofrezca sus servicios de soporte técnico a equipos de cómputo. Este blog permitirá publicar contenido que les ayude por ejemplo a captar clientes para su unidad productiva o negocio familiar.

Tu blog te ayuda a crear reputación online, a definir tu identidad digital.

1. Cabecera del blog
   - En la parte superior del blog incluye el nombre de tu blog y un logo con el que te darás a conocer.
   - Crea un menú principal el cual deberá contener mínimo las siguientes páginas; Inicio, Acerca de y Contacto.
2. Columna Principal
   - Publica contenido sobre temas relacionados con tecnología y mantenimiento de equipos de cómputo. En dicho contenido podemos publicar texto, imágenes, vídeos, enlaces, etc.
3. Sidebar o Barra Lateral
   - La sidebar es una pequeña barra lateral que suele aparecer en un lado del contenido de la columna principal y se utiliza para que el lector acceda a distintos widgets con todo tipo de funciones, como, por ejemplo:
   - Widget con formulario de suscripción para que el lector se suscriba al blog.
   - Widget con los últimos posts publicados.
   - Widget con los perfiles de redes sociales.
4. Página principal
   - Solo se utiliza para mostrar el listado de los últimos posts publicados.
5. Footer (Pie de Página)
   - Te recomendamos incluir en él la siguiente información:
   - Derechos de autor, por ejemplo: “Copyright © 2020 | Tu Nombre”.
   - Número de teléfono o dirección actual:
   - Eslogan: incluir un eslogan en el pie de página es una buena estrategia para fortalecer tu marca.

Para evidenciar la realización de esta actividad usted deberá adjuntar en un documento las capturas de pantalla del blog y link de acceso que evidencien la creación del blog profesional en el LMS TERRITORIUM.

3.4.2 Crear una base de datos

Crear y administrar una base de datos utilizando el programa Microsoft Access según el caso de estudio planteado, con el fin de organizar y analizar la información del negocio “tuercas y algo más”. Para resolver esta situación, usted debe plantear el modelo entidad-relación que permita la creación de una base de datos

que conlleve a la organización de la información de la ferretería. Después de elaborar el modelo entidad-relación que necesita la Ferretería “Tuercas y algo más”, es momento de aplicar sus conocimientos y crear la respectiva base de datos. Exportar la base de datos de Access a Excel para el análisis de la información de la ferretería “Tuercas y algo más” Por último, realice una presentación en PowerPoint; del proceso de creación de la base de datos para socializarla con sus compañeros

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Prueba de conocimiento en Herramientas TIC (Actividad 3.3.3) **Evidencias de Desempeño:** Diseño de herramienta colaborativa(blog) mediante el uso de la información y comunicación. (Actividad 3.4.1 Blog) **Evidencias de Producto:** Crea y exporta base de datos en Access y Excel para el manejo y sistematización de la información. (Actividad 3.4.2)	● Identifica equipos tic, tipos de software y servicios de internet, de acuerdo con las necesidades de uso. ● Compara equipos tic, tipos de software y servicios de internet, de acuerdo con las características. ● Escoge equipos tic, tipos de software y servicios de internet, de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y características. ● Maneja computadores, tabletas, celulares y otros equipos tic, de acuerdo con las funcionalidades de los mismos. ● Aplica funcionalidades de sistemas operativos, de acuerdo con las necesidades de administración de los recursos del equipo. ● Maneja procesador de texto, hoja de cálculo, software para presentaciones, diagramación, bases de datos y software específico, de acuerdo con las funcionalidades de cada	Técnica: prueba de conocimiento Instrumento: cuestionario Técnica: valoración del desempeño Instrumento: Lista de verificación: Técnica: Valoración del producto. Instrumento: Lista de verificación:

	programa y las necesidades de manejo de la información. ● Utiliza motores de búsqueda, navegación, correo electrónico, transferencia de archivos, chat, listas de correos, blogs, wikis, foros web, spaces, grupos de noticias, telefonía ip, televisión ip, comprar en internet, e-dearning, marketing digital, trabajo colaborativo, computación en la nube, redes sociales y videoconferencia por internet, de acuerdo con las necesidades de información y comunicación. ● Participa en redes sociales, de acuerdo con las necesidades de comunicación. ● Maneja herramientas colaborativas en internet, de acuerdo con las necesidades del equipo de trabajo. ● Comprueba el funcionamiento de los equipos, productos o servicios obtenidos con el uso de herramientas tic, de acuerdo con los resultados esperados. ● Aplica procesos de mejora a los productos, de acuerdo con las comprobaciones realizadas.	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Aplicaciones: son herramientas que le permiten usuarios comunicarse, realizar trámites, entretenerse, orientarse, aprender, trabajar, informarse y realizar una serie de tareas de manera práctica

Correo electrónico: es una herramienta telemática, es decir, aquella herramienta basada en un conjunto de técnicas y servicios que combinan las telecomunicaciones y la informática y que se constituye en el correo del Tercer Milenio.

Facebook: Es un sitio web formado por muchas redes sociales relacionadas con una escuela, universidad, trabajo, región, etc. La gente utiliza Facebook para mantenerse al día con sus amigos o compañeros compartiendo fotos, enlaces, vídeos, entre otros.

Google+: es la integración social de todos los productos de Google, donde se puede interactuar con todos los contactos y los contenidos que ellos generan, es una red social que cuenta con distintas aplicaciones para compartir:

Herramientas Ofimáticas: Es una recopilación de programas, los cuales son mayormente utilizados en oficinas y sirven para diferentes funciones como crear, modificar, organizar, escanear, imprimir, etc., archivos y documentos.

Multimedia: Integración en un mismo soporte digital de diferentes “medios” o tipos de información: texto, imágenes, vídeo, sonido.

Página Web (en inglés Web page): Archivo disponible en la World Wide Web o que tiene el formato necesario para aparecer en ella. Visualmente se muestra en la pantalla del ordenador como si fuera una página. Videoconferencia: Sistema de comunicación multimedia que permite, a través de una red de computadoras, que varios participantes puedan verse y hablar en tiempo real, estando a distancia. Se trasmite de forma bidireccional y simultánea, imágenes y sonidos.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

http://sopadeletras.kokolikoko.com/

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Instructores Sistemas	Instructores	Centro de Comercio, Industria y Turismo, Articulación con la Media	

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					